



**Verfahren der internen Evaluation
an der Carl von Ossietzky
Universität Oldenburg
– Studium & Lehre –**

**Befragung von WechslerInnen und
AbgängerInnen der Hochschule, des
Studiengangs oder Studienfachs**

**Dr. Nicola Albrecht
Stand: September 2015**

Inhaltsverzeichnis

1. Befragung der WechslerInnen und AbgängerInnen	1
2. Inhalte der Befragung	2
3. Durchführung der Befragung	3
3.1. Überblick über die Schritte	3
3.2. Beschreibung der Schritte	4

1. Befragung der WechslerInnen und AbgängerInnen

Die Befragung richtet sich an Personen, die an der Carl von Ossietzky Universität eingeschrieben waren und ihr Studium hier entweder nicht mehr fortsetzen oder aber die Studienfächer/-gänge während des laufenden Studiums gewechselt haben. Der Universität ist es ein zentrales Anliegen zu erfahren, welche Gründe es für den Weggang bzw. Wechsel gab, welche Erwartungen unerfüllt blieben und was seitens der Universität hätte besser gemacht werden können. Um das Studienangebot nachhaltig und attraktiv zu gestalten, kommt diesen Informationen eine wesentliche Rolle zu. Mit der Befragung werden wichtige Informationen erhoben, um das Studienangebot und die Lehr- und Studienqualität besser auf die Bedürfnisse der Studierenden ausrichten zu können.

Befragt werden Studierende, die...

- nach dem Bachelorabschluss in den Beruf einsteigen;
- nach dem Bachelorabschluss ein Masterstudiengang an einer anderen Hochschule beginnen;
- den/die Studiengang/Studienfächer ohne Abschluss innerhalb der Universität Oldenburg wechseln;
- Studierende, die die Hochschule wechseln und den/die Studiengang/Studienfächer beibehalten;
- Studierende, die die Hochschule und den/die Studiengang/Studienfächer wechseln;
- Studierende, die ihr Studium ohne Abschluss abbrechen.

Die Befragung startet ab März 2015 und erfolgt kontinuierlich über die nächsten Jahre.

2. Inhalte der Befragung

In dem speziell für die WechslerInnen und AbgängerInnen entwickelten Fragebogen werden unter Berücksichtigung unterschiedlicher Studienverläufe die Gründe des Wechsels bzw. Abbruchs ermittelt.

Folgende Themenkomplexe werden hierzu abgefragt:

- Allgemeine Angaben zur Person
- Allgemeine Fragen zum Studium, zum Studienverlauf und zur Studienmotivation
- Einschätzung der Studienberatung und -betreuung
- Mögliche Gründe für den Wechsel/Abbruch
 - Studienbedingungen
 - Studienanforderungen
 - berufliche Orientierung
 - persönliche und finanzielle Gründe
- Fragen zum weiteren Verbleib

1.1. Wie alt sind Sie?
 unter 18 Jahre
 18-20 Jahre
 21-25 Jahre
 26-30 Jahre
 31-35 Jahre

1.2. Ihr Geschlecht
 weiblich
 männlich

1.3. Geben Sie bitte die Art Ihrer Hochschulzugangsberechtigung an
 allgemeine Hochschulreife/ Abitur
 Fachhochschulreife
 Sonstiges (Bitte rechts eintragen):

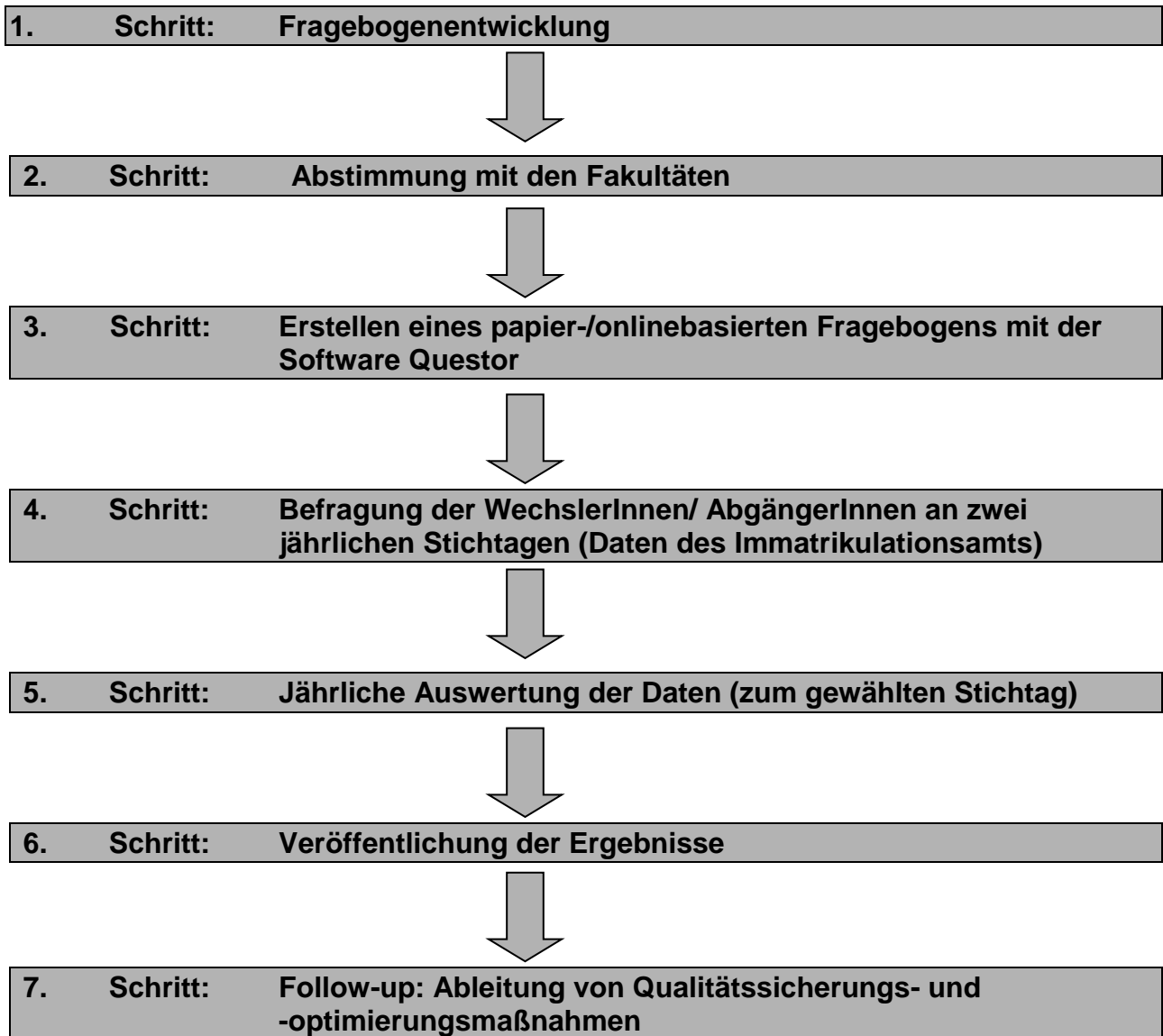
1.4. Nennen Sie bitte Ihre Durchschnittsnote beim Erwerb der Hochschulreife
 1,0 - 1,4
 1,5 - 1,9
 2,0 - 2,4
 3,0 - 3,4
 3,5 - 4,0
 keine Angabe

1.5. Welchen Studienabschluss haben Sie zuletzt angestrebt?
 Fach-Bachelor
 (Fach-) Master
 Master of Education - Haupt- und Realschule
 Master of Education - Sonderpädagogik
 ich habe nie einen Abschluss angestrebt
 Sonstiges (Bitte rechts eintragen):

1.6. In welchen Fakultäten und Instituten haben Sie studiert?
 ich bin mir nicht sicher
 Fakultät I: Bildungs- und Sozialwissenschaften
 Institut für Pädagogik
 Institut für ...
 Fakultät IV

3. Durchführung der Befragung

3.1. Überblick über die Schritte



3.2. Beschreibung der Schritte

Schritt 1: Fragebogenentwicklung

Das Referat Studium und Lehre entwirft unter Berücksichtigung von bereits an der Universität Oldenburg durchgeführter AbgängerInnen- und AbsolventInnenbefragungen sowie Fragebögen anderer Hochschulen einen Musterfragebogen für die aktuelle Befragung der WechslerInnen und HochschulabgängerInnen.

Schritt 2: Abstimmung mit den Fakultäten

Der entworfene Musterfragebogen wird in mehreren Durchgängen mit den Evaluationsbeauftragten und KoordinatorInnen für Studium und Lehre der Fakultäten besprochen und überarbeitet und innerhalb des Referates Studium und Lehre und mit dem Dezernat 3 abgestimmt.

Nach Genehmigung durch den Datenschutzbeauftragten der Universität Oldenburg ist die Fragebogenentwicklung abgeschlossen.

Schritt 3: Erstellen eines papier-/onlinebasierten Fragebogens mit der Software Questor

Das Referat Studium und Lehre setzt den Musterfragebogen mit der Evaluationssoftware Questor um. In einem ersten Durchgang wurde die Befragung papierbasiert durchgeführt, seit Juli 2015 erfolgt die Befragung onlinebasiert.

Schritt 4: Befragung der WechslerInnen/ AbgängerInnen an zwei jährlichen Stichtagen (mithilfe der Daten des Immatrikulationsamts)

Anhand der Daten des Immatrikulationsamtes werden zweimal jährlich E-Mails mit dem Link zur Befragung sowohl an die Uni-E-Mail als auch (sofern verfügbar) an die private E-Mail Adresse der WechslerInnen und AbgängerInnen versendet.

Schritt 5: Jährliche Auswertungen (zum gewählten Stichtag)

Das Referat Studium und Lehre wertet die bis zum gewählten Stichtag vorliegenden Daten aus und erstellt gesamtuniversitäre, fakultätsspezifische und nach Art des Abgangs/Wechsels gefilterte Auswertungsdokumente.

Schritt 6: Veröffentlichung der Ergebnisse

Die Auswertungen werden an die zuständigen VertreterInnen der Fakultäten verschickt und auf den Internetseiten der Universität Oldenburg veröffentlicht.

Schritt 7: Follow-up: Ableitung von Qualitätssicherungs- und -optimierungsmaßnahmen

Die Ergebnisse werden analysiert. In einem gemeinsamen Treffen zwischen den jeweiligen VertreterInnen der Fakultäten (StudiendekanInnen, Evaluationsbeauftragte) und dem Referat Studium und Lehre werden geeignete Maßnahmen zur Qualitätssicherung und -optimierung erarbeitet und fakultätsspezifische Ziele vereinbart.