

## STUD.IP

### EIN KURZÜBERBLICK FÜR LEHRENDE

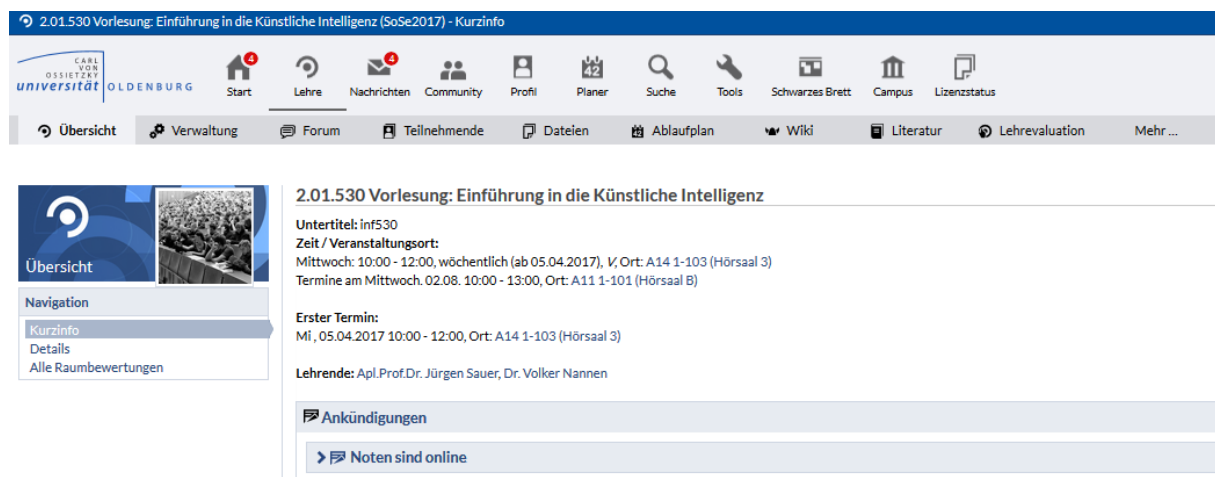
Stud.IP ist die Online-Plattform, die allen Angehörigen der Universität Oldenburg zur Unterstützung von Studium und Lehre zur Verfügung steht.

Stud.IP unterstützt Sie bei der Kommunikation mit Ihren Studierenden, hilft Ihnen den Studierenden Lehrmaterialien bereitzustellen, kann genutzt werden um den Studierenden Aufgaben zu stellen und hilft Ihnen Ihre Prüfungen zu organisieren. In Stud.IP sollten Sie alle Funktionen finden, die Sie für Ihre Lehre an der Universität Oldenburg benötigen, sollte etwas fehlen, teilen Sie uns dies bitte [Studipsupport@uni-oldenburg.de](mailto:Studipsupport@uni-oldenburg.de) mit.

### Der Zugang

Auf der Startseite der Universität Oldenburg, [www.uni-oldenburg.de](http://www.uni-oldenburg.de) finden Sie am rechten oberen Rand, neben dem Suchfeld, die Funktion Login. Geben Sie hier Ihre Kennung ein, die Sie bei Ihrer Anstellung im Personaldezernat erhalten haben.

### Veranstaltungen



The screenshot displays the Stud.IP interface for a course. At the top, there is a navigation bar with icons for Start, Lehre, Nachrichten, Community, Profil, Planer, Suche, Tools, Schwarzes Brett, Campus, and Lizenzstatus. Below this is a secondary navigation bar with links for Übersicht, Verwaltung, Forum, Teilnehmende, Dateien, Ablaufplan, Wiki, Literatur, and Lehrevaluation. The main content area shows the course title '2.01.530 Vorlesung: Einführung in die Künstliche Intelligenz' with a sub-header '2.01.530 Vorlesung: Einführung in die Künstliche Intelligenz'. The course details include: Untertitel: inf530, Zeit / Veranstaltungsort: Mittwoch: 10:00 - 12:00, wöchentlich (ab 05.04.2017), V, Ort: A14 1-103 (Hörsaal 3), Termine am Mittwoch: 02.08. 10:00 - 13:00, Ort: A11 1-101 (Hörsaal B). The first term is listed as: Erster Termin: Mi, 05.04.2017 10:00 - 12:00, Ort: A14 1-103 (Hörsaal 3). The lecturers are: Lehrende: Apl.Prof.Dr. Jürgen Sauer, Dr. Volker Nannen. There is also a section for 'Ankündigungen' with a notification 'Noten sind online'.

Wenn Sie sich angemeldet haben, sehen Sie unter dem Menüpunkt Lehre die Lehrveranstaltungen, zu denen Sie von den Stud.IP Administratoren Ihres Faches als Lehrende(r) zugeordnet wurden. Wenn Sie eine Lehrveranstaltung durch einen Klick auswählen, können Sie unter anderem Lehrmaterialien einstellen (Menüpunkt Dateien) oder den Ablaufplan der Veranstaltung bearbeiten. Zu jeder Sitzung können Sie ein Thema benennen und ausführlichere Texte einstellen oder auch hier Dateien hochladen. Sie können im Forum mit den TeilnehmerInnen diskutieren und sehen, wer sich zur Veranstaltung angemeldet hat. Hier können Sie auch Nachrichten an die TeilnehmerInnen versenden, die diese auch als E-Mail erhalten. Nutzen Sie doch das Forum um mit den Studierenden zu kommunizieren und fordern Sie diese auf, Ihre Fragen dort zu stellen. Oder lassen Sie die Studierenden in einem Wiki das Erlernete aufzuschreiben.

Nicht alle Funktionen von Stud.IP sind automatisch für Ihre Lehrveranstaltungen aktiv. Im Menüpunkt **Mehr (ganz rechts in der Auswahlliste)** können Sie steuern, welche Inhaltselemente (PlugIns) aktiviert werden sollen. Mit dem PlugIn **Vips** können Sie zum Beispiel Übungen erstellen und diese den Studierenden zur Bearbeitung bereitstellen.

## Anleitung zu Stud.IP für neue Lehrende V3.5

Eine andere Möglichkeit den Studierenden Aufgaben zu stellen bietet das Inhaltselement **DoIt!**. Hier können Sie die Aufgaben für bestimmte Zeiträume einstellen. [Hier finden Sie eine Anleitung.](#)

Mit dem Inhaltselement **Themenbelegung** können Sie Seminarvorträge verwalten. Sie können die Themen einstellen und sehen, wer sich zu welchem Thema eingetragen hat.

Thema	Beschreibung	Anmeldezeitraum Start	Anmeldezeitraum Ende
Bus & Orga	the group is responsible for: List of Contact Data, Announcements in the Bus, Departure / Arrival / Meal Times, Company Appointments, Room Allocation for Youth Hostels, Headcount, List of participants with ID information for UN !!	13.06.2017, 18:00	15.06.2017, 08:00
Culture	the group is responsible for: Germany Travel Guide (e.g. in the bus, city tours), Planning of several activities: Cultural program in Bonn, Free time activity in Brilon, Party in Werligerode	13.06.2017, 18:00	15.06.2017, 08:00
Documentation	Photographers, Documentation: Report for PPRE Website, Report for PPRE Newsletter (2 - 3 pages), Excursion DVD, Feedback: Questionnaire Design, Oral Feedback Session	13.06.2017, 18:00	15.06.2017, 08:00

Das [Literatur Plugin](#) ermöglicht es Ihnen Literaturlisten, die Sie in Ihrem Profil unter Literaturverwaltung angelegt haben, einer Lehrveranstaltung zuzuordnen. Wenn Sie eine Liste in Ihrem Profil bearbeiten, wird diese automatisch in allen Lehrveranstaltungen, denen die Liste zugeordnet ist, aktualisiert.

Das neue Plugin CoWriter erlaubt es, dass mehrere Personen gleichzeitig in LaTeX an einem Dokument schreiben. So könnten Studenten Ihre Gruppenarbeiten direkt in der Veranstaltung

## Anleitung zu Stud.IP für neue Lehrende V3.5

gemeinsam erfassen.

The screenshot shows the Stud.IP CoWriter interface. On the left is a sidebar with navigation options like 'Aktuelle Mitarbeiter' and 'Ansichten'. The main area is split into two panes: a LaTeX source code editor on the left and a document preview on the right. The code includes package declarations, title, author, date, and a section header. The preview shows a document page with the title 'Beispiel' and content in German.

## Prüfungsverwaltung

Unter dem Menüpunkt Lehre finden Sie auch die Funktionen zur [Prüfungsverwaltung](#). Sie können sich die Ergebnisse vergangener Prüfungen ansehen, prüfen, welche Studenten sich zu anstehenden Prüfungen angemeldet haben, oder Prüfungsergebnisse erfassen.

The screenshot displays the 'Meine Prüfungsverwaltung' page. It features a navigation menu on the left and a main content area with a 'Prüfungsarchiv' section. Below this, there is a table listing exam results for various students.

Matrikelnr.	Nachname	Vorname	Prüfungsdatum	Note	KP
11111111	Adams	Thomas	02.08.2017	1,0	6
11111112	Bauer	Michael	02.08.2017	3,7	6
11111113	Beckmann	Michael	02.08.2017	2,3	6
11111114	Becker	Thomas	02.08.2017	1,3	6
11111115	Becker	Oliver	02.08.2017	3,0	6
11111116	Beckmann	Thomas	02.08.2017	5,0	0
11111117	Beckmann	Thomas	02.08.2017	3,7	6
11111118	Beckmann	Thomas	02.08.2017	1,3	6
11111119	Beckmann	Thomas	02.08.2017	5,0	0
11111120	Beckmann	Thomas	02.08.2017	2,0	6
11111121	Beckmann	Thomas	02.08.2017	5,0	0
11111122	Beckmann	Thomas	02.08.2017	1,7	6
11111123	Beckmann	Thomas	02.08.2017	2,7	6

Hier pflegen Sie auch Personen ein, die für Sie in Vertretung Prüfungsergebnisse erfassen sollen.

The screenshot shows the 'Vertretungspersonen' section of the 'Meine Prüfungsverwaltung' page. It includes a confirmation message 'Die Vertretung wurde eingetragen.', a search box for adding new representatives, and a table listing existing representatives with their names, departments, emails, and phone numbers.

In Stud.IP können Sie Prüfungsarbeiten auch auf [Plagiat](#) prüfen lassen. Aktivieren Sie dazu das Plugin Ephorus in den jeweiligen Veranstaltungen über **Mehr**.

## Profil

Im Profil pflegen Sie bitte Ihre **Nutzerdaten**. Eine Anleitung dazu finden Sie hier: <http://www.uni-oldenburg.de/kontaktdaten/>. Über die Eingaben im Profil bestimmen Sie den Text der ausgegeben wird, wenn jemand nach Ihrem Namen auf der Homepage der Universität Oldenburg sucht. Auch die Inhalte im Feld Schwerpunkte werden dort angezeigt.

**Lebenslauf bearbeiten**

Telefon (privat):  Festnetz:  Mobiltelefon:

Adresse (privat):  Gotenstr. 28, 26121 Old...

Skype:  Skype Name:  Skype Online Status anzeigen:

Motto:

Homepage:  <http://www.uni-oldenburg.de>

Hobbys:

Lebenslauf:  1960 in Kranenkamp (Friesland) geboren  
1966 bis 1970 Volksschule Steinhausen  
1970 bis 1976 Realschule Zetel  
1976 bis 1979 Gymnasium Westerstede  
Studium der Ökonomie von 1979 bis 1984

Schwerpunkte:  Leiter der Abteilung Anwendungsentwicklung

## Sprechstundenverwaltung

Unter dem Reiter Sprechstunden verwalten Sie Ihre Sprechstunden. Das heißt, sie können Termine für Ihre Sprechstunde erstellen, zu denen sich dann Studierende anmelden können.

**Meine Sprechstundentermine**

Sprechstundenblöcke

Tag	Zeit	Ort
<input type="checkbox"/> Donnerstag, 31.08.2017	09:00 - 12:30	A02-3-339
<input type="checkbox"/> Donnerstag, 31.08.2017	13:00 - 16:30	A02-3-339

Markierte Blöcke löschen

Sprechstundenterminliste von [Philippe de la Haye](#)

Tag	Zeit	Ort	Status	Person(en)	Grund
Donnerstag, 31.08.2017	09:00 - 09:30	A02-3-339	frei		
Donnerstag, 31.08.2017	09:30 - 10:00	A02-3-339	frei		
Donnerstag, 31.08.2017	10:00 - 10:30	A02-3-339	belegt		
Donnerstag, 31.08.2017	10:30 - 11:00	A02-3-339	frei		
Donnerstag, 31.08.2017	11:00 - 11:30	A02-3-339	belegt		

## Modulbeschreibungen

Unter **Suche Modulverzeichnis** können Sie auf unterschiedlichen Wegen nach Modulen suchen.

**Suche Modulverzeichnis**

Navigation

- Module
- Studienangebot
- Studiengänge

**Studienangebot von A bis Z**


A | B | C | D | E | G | H | I | K | L | M | N | O | P | R | S | T | U | W

▼ A

- Anglistik - Zwei-Fächer-Bachelor

▼ B

- Bachelor: Modulangebot für Studierende mit außerschulischem Berufsziel - Fach-Bachelor
- Bachelor: Modulangebot für Studierende mit außerschulischem Berufsziel - Zwei-Fächer-Bachelor
- Bachelor: Praktika - Fach-Bachelor
- Bachelor: Praktika - Zwei-Fächer-Bachelor
- Bachelor: Professionalisierungsprogramme - Fach-Bachelor
- Bachelor: Professionalisierungsprogramme - Zwei-Fächer-Bachelor
- Betriebswirtschaftslehre für Leistungssportlerinnen und Leistungssportler - Fach-Bachelor
- Betriebswirtschaftslehre mit juristischem Schwerpunkt - Fach-Bachelor
- Bildungs- und Wissenschaftsmanagement - Master
- Bildungswissenschaften - Master of Education (Grundschule)
- Bildungswissenschaften - Master of Education (Gymnasium)
- Bildungswissenschaften - Master of Education (Haupt- und Realschule)

Über die Auswahl eines Studienganges gelangen Sie zu den zugeordneten Studienmodulen. Hier sehen Sie auch in welchen Studiensemestern die Studierenden die Module besuchen sollten und haben Zugriff über das Symbol  auf die **Modulbeschreibungen**. Nur für die blau angezeigten Module werden wurden im ausgewählten Semester von den Administratorinnen Ihres Faches auch Lehrveranstaltungen zugeordnet.

Veranstaltungen Modulverzeichnis Archiv Personen Einrichtungen Ressourcen

Studienangebot von A bis Z > Anglistik (Zwei-Fächer-Bachelor) > Zwei-Fächer-Bachelor Anglistik > Fach: Anglistik

**Anglistik - Zwei-Fächer-Bachelor-Studiengang**

Abschnitt	Modul	Modulteil	Semester					
			1	2	3	4	5	6
Basismodule	ang049 - Grundlagen der Fachdidaktik/Principles of Language Teaching and Learning	Vorlesung	○	○	○	○		
		Übung	○	○	○	○		
		Seminar						
	ang060 - Introduction to Linguistics and the English Language	Vorlesung	○	○	○	○		
		Übung	○	○	○	○		
		Seminar						
	ang070 - Introduction to Literary and Cultural Studies	Vorlesung						
		Seminar oder Übung	○	○	○	○		
		Tutorium						
	Aufbaumodule	ang080 - Consolidated Language Skills	Übung	○	○			
ang311 - Advanced Language Skills		Übung			○	○	○	
ang510 - Recherche-Modul		Seminar					○	
ang512 - Periods and Key Figures in Literary and Cultural History		Seminar			○	○	○	
ang613 - Regional Literatures and Cultures		Seminar			○	○	○	

Beachten Sie, dass die IT-Dienste nicht für den Inhalt der Beschreibungen zuständig sind. Haben Sie Fragen zu den Inhalten, wenden Sie sich an die Stud.IP AdministratorInnen Ihrer Fächer. Sie finden diese ganz oben am Bildschirmrand unter SUPPORT und dort in der Navigation unter Ansprechpartner.

## Ankündigungen

Sollten einmal alle Veranstaltungen ausfallen müssen oder gibt es etwas anderes wichtiges mitzuteilen, können Sie Ihre Studierenden unter **Tools, Ankündigungen** informieren. Die Ankündigung wird nur im von Ihnen definierten Zeitraum und für die gewählten Veranstaltungen angezeigt.

Meine Ankündigungen

Suchbegriff:  Anzeige von: 17.08.2017 bis:  Filter anwenden

Angezeigt werden Ankündigungen, die ab dem 17.08.2017 sichtbar sind.

Veranstaltungen

Überschrift	Autor	Erstelldatum	Ablaufdatum
Einführung in die Künstliche Intelligenz (Sommersemester 2017)	regina@uni-oldenburg.de	16.08.17	23.08.17

## E-Mail

Alle elektronische Post wird an Ihre E-Mailadresse an der Universität Oldenburg geschickt. Den einfachsten Zugriff auf Ihr E-Mailkonto haben Sie, wenn Sie in Stud.IP am oberen Bildschirmrand auf **WEBMAIL** klicken.

Beachten Sie bitte, dass Ihr E-Mail Postfach in der Groupware unabhängig von den Stud.IP Nachrichten ist. Im Standard werden alle Nachrichten an das E-Mailpostfach weitergeleitet. Viele Empfänger antworten dann direkt aus dem E-Mailpostfach. Diese Antworten landen dann nicht im Stud.IP Nachrichten Eingang, sondern gehen an den Posteingang in der Groupware. Rufen Sie deshalb bitte regelmäßig Ihr E-Mailkonto auf.

## Cloud-Storage

Dokumente im Ordner Cloud Ihres L-laufwerks, das an PC bereitgestellt wird, wenn Sie sich an der W2KROOT Domäne anmelden, können Sie zu Hause oder Unterwegs abrufen, wenn Sie die Funktion Cloud-Storage aufrufen, die Sie erreichen, wenn Sie die Maus über den Eintrag Webmail oben im Menü ziehen.

Veranstaltungen suchen  Support  Webmail  Logout

Webdisk  
Cloud-Storage  
BIS-Gruppenraum

Schwarzes Brett

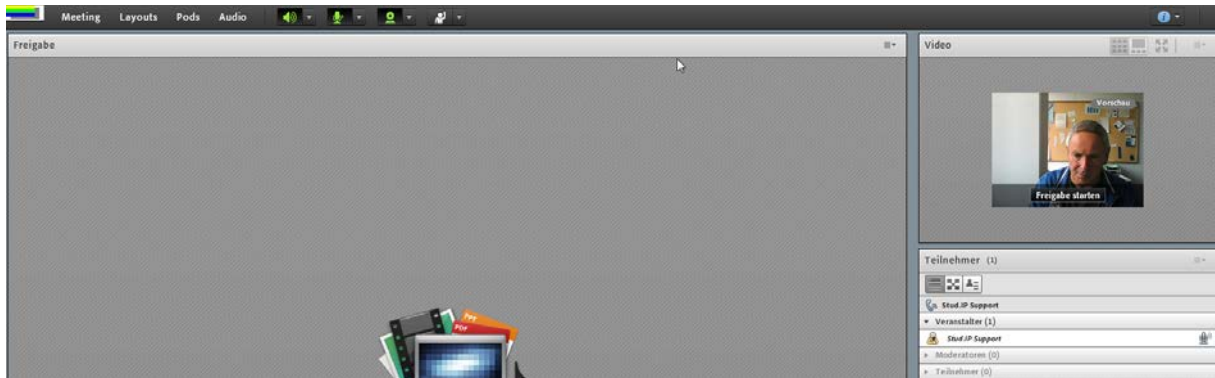
Tutorin/Tutor (B.A. oder B.Sc.) gesucht zur Unterstützung von Einführungsseminaren zum wissenschaftlichen Arbeiten im

Eine umfangreiche Dokumentation der Funktionsweise von Cloud-Storage finden Sie hier. <http://www.uni-oldenburg.de/itdienste/services/datenhaltung/cloudstorage/> Sie können in den

Cloud-Storage auch Gruppenlaufwerke einbinden oder lokale Laufwerke synchronisieren und Dokumente mit anderen Nutzern teilen.

### Nutzung von Stud.IP als Forscher

In Stud.IP kann sich jeder Nutzer eine Studiengruppe anlegen und hierzu andere Nutzer einladen. In einer Studiengruppe stehen alle Funktionen zur Verfügung, die es auch für Lehrveranstaltungen gibt. So können Sie Videokonferenzen mit dem Plugin [Meetings](#) im Adobe Connect Dienst des DFN-Vereins durchführen.



Oder erstellen Sie gemeinsam WIKIs. Sie könnten kollaborativ in LaTeX Texte schreiben. Prüfen Sie doch einmal in Ihrer Forschungsgruppe, ob Ihnen diese Möglichkeiten von Nutzen sein können.

### Lehrveranstaltungen aufzeichnen

Bisher gibt es nur für den Hörsaal 1 im A14 die Möglichkeit über das Plugin [OpenCast](#) Lehrveranstaltungen automatisch aufzuzeichnen und in Stud.IP bereitzustellen. Die Universität plant diese Möglichkeit auszuweiten. Wenn Sie Interesse an der Aufzeichnung von Lehrveranstaltungen haben, sollten Sie uns und der [Hochschuldidaktik](#) dies mitteilen. Wir würden uns freuen, Sie bei der Nutzung des Plugins unterstützen zu dürfen.

