

## Anleitung zur Bewerbung um ein Deutschlandstipendium

Die Bewerbung für Studierende der Universität Oldenburg sowie Studienanfängerinnen und -anfänger, die zum Zeitpunkt der Bewerbung den Studierendenstatus bereits erlangt haben (d.h. an der CvO immatrikuliert sind) ist ausschließlich über das STUD.IP vorzunehmen.

### Online-Formular

1. Nach dem Login in STUD.IP gehen Sie bitte, in der Navigation auf CAMPUS und anschließend auf den Reiter „Stipendium“. Hier wählen Sie nun den Unterreiter

STUD.IP  
Freitag, 20.06.2014 08:21:55  
Campus  
Stipendien  
Deutschlandstipendium

Liebe Studierende,  
in der Zeit vom **05. März 2014 bis 15. August 2015** haben Sie erneut die Möglichkeit sich für ein Deutschlandstipendium zu bewerben.

„Deutschlandstipendium“ aus.

2. Um die Bewerbung zu starten, geben Sie bitte am Ende der Seite Ihre **Matrikelnummer** ein.

Die Universität legt bei der Vergabe der Stipendien Wert auf die Förderung von Studierenden mit Kindern, vor allem Alleinerziehende. Ebenfalls in die Begutachtung einbezogen, werden besondere Erfolge, Auszeichnungen und Preise, sowie besonderes Engagement oder eine spezielle familiäre oder persönliche Situation (z. B. Pflege von nahen Familienangehörigen etc.) (siehe: § 5, Absatz 4 der Richtlinie für die Vergabe des Deutschlandstipendiums an der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg).

Vorname:  Nachname:  Matrikelnummer:

Der Vor- und Nachname ist bereits ausgewählt.

3. Folgen Sie den weiteren Anweisungen und füllen Sie das Formular aus. Bedenken Sie bitte, dass Sie für eine erfolgreiche Bewerbung Ihre Angaben auch mittels Kopien (z.B. Urkunden, Notenbescheinigungen etc.) belegen müssen.

**Der Antrag um ein Deutschlandstipendium wird nur angenommen, wenn alle Pflichtfelder korrekt ausgefüllt sind.**

### Wichtig

Unvollständig eingereichte Bewerbungen können im Auswahlverfahren nicht berücksichtigt werden. Achten Sie daher unbedingt auf Vollständigkeit der im Online-Verfahren erforderlichen Angaben sowie der übermittelten Unterlagen.

## ANGABE ONLINE

Das Online bereitgestellte Formular ist standardisiert. Für die Bewerbung um ein Stipendium an der CVO beachten Sie bitte beim Ausfüllen die folgenden Hinweise:

Felder im Online-Fragebogen	Hinweise zum Ausfüllen
<b>Einstieg</b>	
Ausschlussgründe	Sofern zutreffend
<b>Angaben zur Person</b>	
Kontaktdaten	Pflichtangaben (vollständig ausfüllen)
Kontodaten	Kontodaten werden im Falle der Bewilligung benötigt (vollständig ausfüllen)
Bezug von Leistungen nach BAföG	Pflichtangaben, sofern zutreffend (sollten Sie BAföG beantragt haben, aber noch keinen Bescheid haben, geben Sie uns bitte einen Hinweis im Feld „Anmerkungen zur Bewerbung“)
Absolvierte Praktika	sofern zutreffend (vollständig ausfüllen)
Bisherige Berufsausbildung	
Bisherige Berufstätigkeit	
Auslandsaufenthalte	
<b>Angaben zum Studium</b>	
Angaben zur Hochschulzugangsberechtigung	Pflichtangaben (vollständig ausfüllen)
Angaben zum Studium	Pflichtangaben (vollständig ausfüllen, Ausnahme: Sofern in Ihrem Studiengang die Wahl eines Schwerpunktes nicht vorgesehen ist, kann das entsprechende Feld frei bleiben)
Zweitstudium und/oder vorausgegangene Studien	sofern zutreffend – vollständig ausfüllen
Bereits immatrikulierte Studierende	Pflichtangaben, sofern Sie bereits immatrikuliert sind (Geben Sie aktuelle Durchschnittsnote gemäß Leistungsübersicht des akademischen Prüfungsamtes an, die Sie als Anlage online beifügen)
<b>Weitere Auswahlkriterien</b>	
Besondere Erfolge, Auszeichnungen, etc.	Wenn zutreffend, ausfüllen (und Belege Online beifügen), Wichtig: Leere Felder führen zur Nicht-Berücksichtigung der Kriterien!
Außeruniversitäres oder außerfachliches Engagement	
Besondere persönliche oder familiäre Umstände, wie z.B.: Behinderung, Kinder, studienbegleitende Erwerbstätigkeit, etc.	Falls zutreffend, das entsprechende Feld auswählen und geforderte Angabe vornehmen Feld rechts daneben „s. Unterlagen“ eintragen.
<b>Sonstiges</b>	
Anmerkungen zur Bewerbung	Optional

## BEWERBUNGSUNTERLAGEN

Folgende Bewerbungsunterlagen müssen mit der Onlinebewerbung jeweils als Anlage hochgeladen werden:

- Tabellarischer Lebenslauf (unterschrieben)
- Immatrikulationsbescheinigung
- Zeugnis über die Hochschulzugangsberechtigung (Abitur, Fachabitur, o. ä.). Bei ausländischen Zeugnissen eine auf das deutsche System übertragbare Übersetzung und Umrechnung in das deutsche Notensystem
- Notenbescheinigung des Akademischen Prüfungsamtes oder eine verifizierte StudIPBescheinigung mit der Durchschnittsnote und den Kreditpunkten
- (*sofern zutreffend*) Nachweise über besondere Qualifikationen, die Sie zum Studium in dem jeweiligen Studiengang an der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg berechtigt
- Bei Bewerbern um einen Masterstudienplatz das Zeugnis über den ersten Hochschulabschluss und ggf. weitere Leistungsnachweise entsprechend den Zulassungs- und Auswahlbestimmungen für den Masterstudiengang
- Praktikums- und Arbeitszeugnisse
- Nachweise über besondere Auszeichnungen und Preise sowie ggf. anderweitige Kenntnisse und/oder besonderes Engagement
- Bescheinigungen über die im Rahmen des Studiums erbrachten Leistungen (Praktika, Auslandsaufenthalte), die Aufschluss über die Qualität der erbrachten Leistung ergeben
- (*sofern zutreffend*) Nachweise über besondere persönliche oder familiäre Umstände, wie bspw.:
  - Krankheiten oder Behinderungen
  - Betreuung eigener Kinder, insbesondere als alleinerziehendes Elternteil
  - Betreuung pflegebedürftiger naher Angehöriger
  - Mitarbeit im familiären Betrieb
  - studienbegleitende Erwerbstätigkeiten
  - familiäre Herkunft

Mit dem Deutschlandstipendium sollen nicht nur hervorragende Leistungen gefördert werden. Wir möchten Sie nachdrücklich dazu ermuntern, auf besondere Erfolge, außeruniversitäres oder außerfachliches Engagement sowie auf besondere persönliche oder familiäre Umstände hinzuweisen und Nachweise bzw. Erläuterungen hierzu ebenfalls einzureichen. Nur wenn wir von besonderen Umständen wissen, können wir diese angemessen würdigen. Für die Erläuterung besonderer Leistungen und Umstände macht es ggf. Sinn, ein kurzes Schreiben zu verfassen und uns dieses mit den übrigen Bewerbungsunterlagen zukommen zu lassen.

Bitte beachten: Leere Felder in der Online-Bewerbung führen dazu, dass entsprechende Kriterien im Verfahren nicht beachtet werden!

Nach dem erfolgreichen Abschluss Ihrer Bewerbung erhalten Sie automatisch eine Eingangsbestätigung.

Das Hochladen von Nachweisen für Praktika(s), Auslandsaufenthalte sowie Berufstätigkeiten ist bei den jeweiligen Abfragepunkten (einzeln) im Bewerbungsformular derzeit noch nicht vorgesehen. Bitte laden Sie diese Dokumente als Anhang zum "Tabellarischen Lebenslauf" in einer PDF-Datei zusammengefasst hoch. Für das Zusammenführen einzelner Dokumente in eine PDF-Datei empfehlen wir Ihnen, das Programm PDFSAM „PDF Split and Merge“, (<http://www.pdfsam.org/>) zu nutzen.

Falls Sie (nach Versenden Ihrer Bewerbung) Fehler in den gemachten Angaben entdeckt haben sollten, bitten wir Sie, uns umgehend darüber zu informieren. Eine fehlerhafte Bewerbung kann auf Wunsch - vor Ablauf der Bewerbungsfrist - aus dem Auswahlprozess herausgenommen werden. Anschließend haben Sie die Möglichkeit, sich mit dem Online-Bewerbungsformular erneut zu bewerben.

Sämtliche Unterlagen sind im Format DIN A4 (einseitig bedruckt, d.h. keine verkleinerte Darstellung mehrerer Dokumente auf einer Seite) hochzuladen, damit diese erforderlichenfalls auszugsweise vervielfältigt werden können. Entsprechende Kopien werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens umgehend vernichtet.

Haben Sie Fragen? Dann schreiben Sie uns eine E-Mail ([deutschlandstipendium@uni-oldenburg.de](mailto:deutschlandstipendium@uni-oldenburg.de)). Von Rückfragen zum Stand der Bearbeitung bitten wir abzusehen. Nach Abschluss der Auswahl werden Sie umgehend von uns per E-Mail (Zusage/Absage) benachrichtigt. Aktuelle Informationen zum Bewerbungsverfahren stellen wir auf der Website der Universität Oldenburg (<http://www.uni-oldenburg.de/deutschlandstipendium/>) zur Verfügung.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg!