

**Wie sage ich es... Effektive Gesprächsführung im Berufsalltag**  
**Professionalisierungseinheit des Professionalisierungsmoduls**

<b>Lehrende</b>	Ferdinand Soethe Kommunikationstrainer
<b>Inhalte</b>	<p>Gespräche mit Mitarbeitern, Kollegen, Beratungsgespräche, Umgang mit ihrem Chef, mit „Kunden“ ... - in allen Gesprächen wollen Sie etwas erreichen. Wie Sie auf einen Gesprächsprozess respektvoll und zugleich effektiv Einfluss nehmen, werden wir Sie sich in dieser Professionalisierungseinheit ansehen, einüben und ausprobieren.</p> <p>Alle Gesprächssituationen werden primär durch die nonverbale Interaktion bestimmt. Wenn in diesem Sinne die Beziehungskommunikation „stimmt“, dann tragen die Worte und Inhalte um so mehr. In diesem Sinne werden die Teilnehmer/-innen mit (überwiegend) nonverbalen Techniken und dem gezielten Einsatz von Visualisierungen erlernen/vertiefen, wie man ...</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aufmerksamkeit erzeugt und fokussiert</li> <li>2. zum roten Faden lenkt</li> <li>3. jederzeit und fast jede Situation deeskalieren kann</li> <li>4. besser erklären kann und in der Argumentation wahrgenommen wird</li> <li>5. jederzeit ein Feedback vom Partner sich „erlesen“ kann (wahrnehmen kann)</li> <li>6. offen und freundlich in der Beziehung und klar in der Sache sein kann.</li> <li>7. einfach eine höhere Wirksamkeit und zugleich Wahrhaftigkeit in Gesprächen realisieren kann</li> </ol> <p>Das Gelernte lässt sich für alle Gesprächssituationen mit bis zu vier Menschen anwenden. Die Wirkungen der Techniken sind überaus erstaunlich und auf Mitarbeitergespräche, Problemlösegespräche, Abstimmungsgespräche usw. anwendbar.</p>
<b>Lernergebnisse</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sie können Themen versachlichen und entschärfen.</li> <li>• Sie können in Gesprächen die Konzentration auf das Wesentliche erhöhen.</li> <li>• Sie sind in der Lage den roten Faden in Gesprächen sehr sicher halten.</li> <li>• Sie können eine hohe Kooperation und ein hohes Commitment im Gespräch erzeugen und aufrecht erhalten.</li> </ul>
<b>Lehrformen</b>	Präsenzworkshop mit internetgestützter Nachbereitungs- und Transferphase
<b>Teilnehmerzahl</b>	max. 15 Teilnehmende
<b>Voraussetzungen</b>	keine
<b>Verwendbarkeit des Moduls</b>	Wahlpflichtmodul, Schwerpunkt Professionalisierung und Schlüsselkompetenzen
<b>Voraussetzung für Vergabe von Kreditpunkten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktive Teilnahme an der Online-Phase und am Präsenzworkshop</li> <li>• erfolgreiche Bearbeitung von Transferaufgaben</li> </ul>
<b>Leistungspunkte und Stunden</b>	2 LP Gesamt: ca. 60 Std. (Präsenzphase: ca. 15 Std., Online-Phase ca. 45 Std.)
<b>Häufigkeit</b>	Die Professionalisierungseinheit wird je nach Bedarf in einem Turnus von zwei bis vier Semestern angeboten.
<b>Notenskala</b>	Die Leistung ist unbenotet.
<b>Dauer</b>	ca. 5 Wochen
<b>Termine</b>	Präsenzphase: 12./13.10.2016 (Mi. 12.00-20.00 Uhr, Do. 9.00-17.00 Uhr) Modulabschluss und Bearbeitung der Transferaufgaben bis: 16.11.2016
<b>Gebühren</b>	300,00 Euro