

Carl von Ossietzky Universität Oldenburg
Center für lebenslanges Lernen (C3L)
Gemeinsamer Prüfungsausschuss berufsbegleitender Studiengänge
26111 Oldenburg
Germany

Bei Rückfragen wenden Sie sich gerne an:
Martina Müller
Tel.: +49 (0)441 798-2531
E-Mail: martina.mueller@uni-oldenburg.de

Antrag auf Anrechnung

Mit diesem Formular können Sie die Anrechnung von Kompetenzen und Vorleistungen im Masterstudien-
gang Bildungs- und Wissenschaftsmanagement (MBA) gemäß §7 der Prüfungsordnung beantragen.

Bitte beachten Sie bei der Anrechnung auch die Hinweise zur Anrechnung von Kompetenzen. Diese können
im Internet abgerufen werden: <http://www.mba.uni-oldenburg.de/14171.html>

Wir empfehlen außerdem die Fachstudienberatung vor der Antragstellung zu nutzen.

Meine Daten

Frau Herr

Name, Vorname, Titel

Matrikelnummer (falls vorhanden)

Anschrift

E-Mail

Telefon (dienstlich, privat, mobil)

Pauschale Anrechnung eines Studiums

Ich beantrage die **pauschale Anrechnung eines Studiums** in Form von Kreditpunkten.

Studienabschluss:

Fach:

Hochschule:

Regelstudienzeit:

Abschlussnote:

Erforderliche Anlagen zum Antrag:

1. Kopie von Studienzeugnis und -urkunde
2. Auszug aus der Prüfungsordnung mit Informationen zur Regelstudienzeit.

Anrechnung von Modulen

- Ich beantrage die **Anrechnung von Modulen** im Masterstudiengang.

Bitte nennen Sie nachfolgend die Module, für die Sie die Anrechnung beantragen. In der Spalte „Kompetenz/ Qualifikation“ nennen Sie bitte kurz die entsprechenden Begründungen für den Antrag und listen in der Spalte „Nachweis(e)“ die entsprechenden Dokumente auf. Bei Bedarf können Sie in einem zusätzlichen Anschreiben auf Ihren Antrag detaillierter eingehen.

Modul	Kompetenz/ Qualifikation	Nachweis(e)
Beispiel: Projektmanagement	- 1-wöchige Fortbildung für Projektleiter - Projektmanager und -leiter in den letzten 5 Jahren	- Abschlusszertifikat - Arbeitszeugnis von AG X - Projektbericht Y

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

Unterschrift Antragsteller/in

Hiermit versichere ich die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben und beantrage die Anrechnung wie oben beschrieben.

Ort und Datum

Unterschrift Antragsteller/in

Beschluss des Prüfungsausschusses (nicht vom Antragsteller auszufüllen)

Beschluss und Bemerkungen:

Ort und Datum

Unterschrift