

## Anmeldung zum Wintersemester 2018/19

Carl von Ossietzky Universität Oldenburg  
Center für lebenslanges Lernen (C3L)  
Masterstudiengang Bildungs- und Wissenschaftsmanagement (MBA)  
26111 Oldenburg

oder per Fax an:  
+49 (0)441 798 - 4411

oder per E-Mail an:  
mba-info@uni-oldenburg.de

### Meine Daten

Frau  Herr

Name, Vorname, Titel

Geburtsdatum und -ort

Staatsangehörigkeit

Privatanschrift

diese Anschrift für  Postzustellungen  Paketzustellungen verwenden (zutreffendes bitte ankreuzen)

Arbeitgeber

Funktion/Position

Firmenanschrift

diese Anschrift für  Postzustellungen  Paketzustellungen verwenden (zutreffendes bitte ankreuzen)

Paketanschrift, falls abweichend

diese Anschrift ausschließlich für Paketzustellungen verwenden

E-Mail

Telefon (dienstlich, privat, mobil)

### Teilnahme als Student\_in oder Gasthörer\_in

Bitte legen Sie fest, ob Sie als Student\_in oder Gasthörer\_in teilnehmen möchten (bitte ankreuzen).

**Bewerbung auf einen Studienplatz**

im Masterstudiengang Bildungs- und Wissenschaftsmanagement mit dem Abschlussziel „Master of Business Administration (MBA)“

**Zugangsvoraussetzungen**

- ✓ Bachelor-, Diplom- oder gleichwertiger Abschluss und
- ✓ Nachweis zweijähriger Berufserfahrung

**Bewerbung**

Die Bewerbung auf einen Studienplatz zum Wintersemester 2018/19 ist zwischen dem 01.06. und dem 01.09.2018 möglich.

Weitere Informationen unter: [www.mba.uni-oldenburg.de/bewerben](http://www.mba.uni-oldenburg.de/bewerben)

**Modulgebühren & Semesterbeitrag**

Eingeschriebene Studierende entrichten neben den Modulgebühren einen Semesterbeitrag von zzt. 168,90 Euro (ohne Semesterticket) bzw. 376,80 Euro (mit Semesterticket) je Semester (Änderung vorbehalten).

**Fortsetzung des Studiums**

Sie sind bereits als Student\_in eingeschrieben und möchten das Studium im nächsten Semester fortführen? Durch Überweisung des Semesterbeitrags von zzt. 168,90 Euro (ohne Semesterticket) bzw. 376,80 Euro (mit Semesterticket) (Änderung vorbehalten) zwischen dem 1. Juli und dem 31. Juli 2018 melden Sie sich für das Wintersemester 2018/19 auf Ihren Studienplatz zurück. Sie erhalten dafür keine gesonderte Rechnung.

Weitere Informationen unter: [www.uni-oldenburg.de/studium/gebuehren/semesterbeitraege/](http://www.uni-oldenburg.de/studium/gebuehren/semesterbeitraege/)

**Teilnahme als Gasthörer\_in am Zertifikatsstudium**  
mit dem Abschlussziel

**Diploma of Advanced Studies (DAS)**  
(umfasst 5 Module im Umfang von 30 KP)

**Certificate of Advanced Studies (CAS)**  
(umfasst 2 Module im Umfang von 12 KP)

**Weiterbildungszertifikat**  
(umfasst 1 Modul im Umfang von 6 KP)

**Zugangsvoraussetzungen**  
keine

**Anmeldefrist**

Spätestens bis zum Beginn des ersten Moduls, das Sie belegen möchten. Eine Bewerbung auf einen Studienplatz ist nicht notwendig.

**Modulgebühren & Gasthörergebühr**

Gasthörende entrichten zusätzlich zu den Modulgebühren eine Gasthörergebühr von zurzeit 120,00 Euro je Semester (Änderung vorbehalten). Diese wird von zentraler Stelle gesondert in Rechnung gestellt.

**Anmeldung zu Modulen, Professionalisierungseinheiten oder zum Zertifikatsstudium**

Ich melde mich an für (bitte ankreuzen):

- Modul  
**Projektmanagement**  
Frank Fischer, Dr. Pia Lehmkuhl  
Modulbeginn (online): 05.09.2018  
Präsenzphase I: 12./13.10.2018 (Fr. 15.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)  
Präsenzphase II: 11./12.01.2019 (Fr. 15.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)  
Nachbereitungsphase und Modulabschluss (online) bis: 11.02.2019  
Gebühr: 800,00 Euro
- Modul  
**Strategisches Management**  
Prof. Dr. Marco Zimmer, Jan Wegener  
Modulbeginn (online): 26.09.2018  
Präsenzphase I: 02./03.11.2018 (Fr. 15.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)  
Präsenzphase II: 18./19.01.2019 (Fr. 15.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)  
Nachbereitungsphase und Modulabschluss (online) bis: 18.02.2019  
Gebühr: 800,00 Euro
- Modul  
**Bildungs- und Wissenschaftsmarketing**  
Dirk Hans, Dr. Eva Maria Bäcker  
Modulbeginn (online): 10.10.2018  
Präsenzphase I: 16./17.11.2018 (Fr. 15.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)  
Präsenzphase II: 25./26.01.2019 (Fr. 15.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)  
Nachbereitungsphase und Modulabschluss (online) bis: 25.02.2019  
Gebühr: 800,00 Euro
- Modul  
**Management von Studium, Lehre und Weiterbildung**  
Prof. Dr. Anke Hanft, Dr. Stefanie Kretschmer  
Modulbeginn (online): 24.10.2018  
Präsenzphase I: 30.11./01.12.2018 (Fr. 15.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)  
Präsenzphase II: 01./02.02.2019 (Fr. 15.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)  
Nachbereitungsphase und Modulabschluss (online) bis: 04.03.2019  
Gebühr: 800,00 Euro
- Modul  
**Ansätze internetgestützten Lernens: Methoden und Modelle des eLearning**  
Prof. Dr. Olaf Zawacki-Richter, Dr. Joachim Stöter  
Modulbeginn (online): 07.11.2018  
Präsenzphase: 14./15.12.2018 (Fr. 15.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)  
Online-Präsentation der Projekte: 25.02.-03.03.2019  
Nachbereitungsphase und Modulabschluss (online) bis: 25.03.2019  
Gebühr: 800,00 Euro
- Modul  
**Methoden angewandter Bildungsforschung**  
Prof. Dr. Heinke Röbbken, Robert Mitschke  
Modulbeginn (online): 21.11.2018  
Präsenzphase I: 04./05.01.2019 (Fr. 15.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)  
Präsenzphase II: 15./16.03.2019 (Fr. 15.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)  
Nachbereitungsphase und Modulabschluss (online) bis: 15.04.2019  
Gebühr: 800,00 Euro
- Modul  
**Bildungsökonomie und Bildungspolitik**  
Prof. Dr. Hans Pechar, N.N.  
Die Termine für Modulbeginn (online), Präsenzphase I, Präsenzphase II, Nachbereitungsphase und Modulabschluss (online) werden noch bekannt gegeben  
Anmeldung: unter Vorbehalt der Durchführung  
Veranstaltungsort: Berlin  
Gebühr: 800,00 Euro
- Modul  
**Online-Kolloquium im Master-Abschlussmodul**  
Dr. Pia Lehmkuhl  
Bitte wählen Sie eine Terminoption aus.  
 **Terminoption 1:**  
Modulbeginn (online): 12.09.2018  
Online-Intensivphase: 19.10.-04.11.2018  
Nachbereitungsphase und Modulabschluss (online) bis: 20.12.2018  
Gebühr: 800,00 Euro  
 **Terminoption 2:**  
Modulbeginn (online): 28.11.2018  
Online-Intensivphase: 04.-20.01.2019  
Nachbereitungsphase und Modulabschluss (online) bis: 07.03.2019  
Gebühr: 800,00 Euro
- Professionalisierungseinheit (PE)<sup>1</sup>  
**Gruppensituationen gezielt leiten**  
Ferdinand Soethe  
PE-Beginn und Start der Vorbereitungsphase (online): 26.09.2018  
Präsenzphase: 10./11.10.2018 (Mi. 12.00-20.00h, Do. 9.00-17.00h)  
Nachbereitungsphase und PE-Abschluss (inkl. Transferaufgaben) (online) bis: 08.11.2018  
Gebühr: 300,00 Euro
- Professionalisierungseinheit (PE)<sup>1</sup>  
**Leadership 2.0**  
Dr. Dirk Günnewig  
PE-Beginn und Start der Vorbereitungsphase (inkl. Transferaufgaben) (online): 09.01.2019  
Präsenzphase: 06./07.02.2019 (Mi. 12.00-20.00h, Do. 9.00-17.00h)  
Nachbereitungsphase und PE-Abschluss (online) bis: 21.02.2019  
Gebühr: 300,00 Euro
- Professionalisierungseinheit (PE)<sup>1</sup>  
**Erfolgreich verhandeln**  
Christa Hoffmann  
PE-Beginn und Start der Vorbereitungsphase (inkl. Transferaufgaben) (online): 16.01.2019  
Präsenzphase: 13./14.02.2019 (Mi. 12.00-20.00h, Do. 9.00-17.00h)  
Nachbereitungsphase und PE-Abschluss (online) bis: 28.02.2019  
Gebühr: 300,00 Euro
- Professionalisierungseinheit (PE)<sup>1</sup>  
**Coachingelemente im betrieblichen Alltag**  
Astrid Beermann-Kassner  
PE-Beginn und Start der Vorbereitungsphase (inkl. Transferaufgaben) (online): 23.01.2019  
Präsenzphase: 20./21.02.2019 (Mi. 12.00-20.00h, Do. 9.00-17.00h)  
Nachbereitungsphase und PE-Abschluss (online) bis: 07.03.2019  
Gebühr: 300,00 Euro

<sup>1</sup> Insgesamt 3 Professionalisierungseinheiten (je 2 KP) können einmalig zum Wahlpflichtmodul „Professionalisierungsmodul“ kombiniert werden.

- Diploma of Advanced Studies (DAS)  
**Governance und Steuerung von Bildungs- und Wissenschaftsorganisationen**

- 1 Budgetierung und Finanzierung**  
(voraussichtlich: Wintersemester 2019/20)
- 2 Bildungsökonomie und Bildungspolitik**  
(Wintersemester 2018/19)
- 3 Finanzmanagement und Investition**  
(voraussichtlich: Sommersemester 2019)
- 4 Controlling**  
(voraussichtlich: Sommersemester 2019)
- 5 Wahlmodul<sup>2</sup>**  
 Ich möchte mich später festlegen.  
 Ich möchte folgendes Modul belegen:

Start: Abhängig von der individuellen Modulwahl  
Gebühr: 5 x 800,00 Euro

- Diploma of Advanced Studies (DAS)  
**Individuelle Spezialisierung**

- 1 Wahlmodul A<sup>2</sup>**  
 Ich möchte mich später festlegen.  
 Ich möchte folgendes Modul belegen:
- 2 Wahlmodul B<sup>2</sup>**  
 Ich möchte mich später festlegen.  
 Ich möchte folgendes Modul belegen:
- 3 Wahlmodul C<sup>2</sup>**  
 Ich möchte mich später festlegen.  
 Ich möchte folgendes Modul belegen:
- 4 Wahlmodul D<sup>2</sup>**  
 Ich möchte mich später festlegen.  
 Ich möchte folgendes Modul belegen:
- 5 Wahlmodul E<sup>2</sup>**  
 Ich möchte mich später festlegen.  
 Ich möchte folgendes Modul belegen:

Start: Abhängig von der individuellen Modulwahl  
Gebühr: 5 x 800,00 Euro

- Certificate of Advanced Studies (CAS)  
**Umsetzung Lebenslangen Lernens**  
**1 Management von Studium, Lehre und Weiterbildung an Hochschulen**

- (Wintersemester 2018/19)
- 2 Innovative Angebotsentwicklung an Hochschulen**  
(Sommersemester 2019)  
Start: 24.10.2018 (Online-Beginn des ersten Moduls)  
Gebühr: 2 x 800,00 Euro

- Certificate of Advanced Studies (CAS)  
**Bildungsproduktmanagement**

- 1 Bildungs- und Wissenschaftsmarketing**  
(Wintersemester 2018/19)
- 2 Innovative Angebotsentwicklung an Hochschulen**  
(Sommersemester 2019)  
Start: 10.10.2018 (Online-Beginn des ersten Moduls)  
Gebühr: 2 x 800,00 Euro

- Certificate of Advanced Studies (CAS)  
**Individuelle Spezialisierung**

- 1 Wahlmodul A<sup>2</sup>**  
 Ich möchte mich später festlegen.  
 Ich möchte folgendes Modul belegen:

- 2 Wahlmodul B<sup>2</sup>**  
 Ich möchte mich später festlegen.  
 Ich möchte folgendes Modul belegen:

Start: Abhängig von der individuellen Modulwahl  
Gebühr: 2 x 800,00 Euro

### Gewünschte Zahlungsweise

Die Gebühren für die von Ihnen gebuchten Module werden durch die Universität Oldenburg mit Beginn eines Angebots in Rechnung gestellt. Die Gebühren- und Entgeltordnung der Universität Oldenburg vom 21.03.2013 regelt die Gebührenhöhe und Zahlungsbedingungen. Die Gebühren sind außerdem in den Modulankündigungen ausgewiesen.

Bitte legen Sie die Zahlungsweise fest:

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> <b>Modulweise</b>             | <input type="checkbox"/> per Rechnung<br><input type="checkbox"/> per Banklastschrift | <p>Mit Beginn eines Moduls wird die Gebühr fällig. Sie können diese per Rechnung oder Banklastschrift begleichen.</p>  |
| <input type="checkbox"/> <b>Monatliche Teilzahlung</b> | <p>per Banklastschrift<br/>Nur per SEPA-Lastschrift möglich.</p>                      | <p>Die monatliche Teilzahlung startet mit Modulbeginn. Die Beträge werden monatlich über einen Zeitraum von sechs Monaten von Ihrem Bankkonto per SEPA-Lastschrift eingezogen.<br/>Achtung: Nicht mit der Mengenstaffel kombinierbar!</p>  |
| <input type="checkbox"/> <b>Mengenstaffel</b>          | <input type="checkbox"/> per Rechnung<br><input type="checkbox"/> per Banklastschrift | <p>Die Gebühr wird mit Beginn des ersten gebuchten Moduls fällig. Sie können diese per Rechnung oder Banklastschrift begleichen.<br/>Eine in diesem Semester nicht verbrauchte Menge wird als Guthaben in folgende Semester übertragen.<br/>Achtung: Keine monatliche Teilzahlung möglich!</p> |
- Bitte wählen Sie zusätzlich die Anzahl der Module:
- 3 Module: 2.250,00 Euro (150,00 Euro Preisvorteil gegenüber Einzelzahlung)
  - 8 Module: 5.450,00 Euro (950,00 Euro Preisvorteil gegenüber Einzelzahlung)
  - 17 Module: 10.900,00 Euro (2.700,00 Euro Preisvorteil gegenüber Einzelzahlung)
- Ich habe in einer bereits gebuchten Mengenstaffel noch Module offen.

### Teilnahme am Banklastschriftverfahren: SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige die Universität Oldenburg widerruflich, die von mir zu entrichtenden Gebühren bei Fälligkeit per Lastschrift von meinem Bankkonto einzuziehen (bitte oben bei der Zahlungsweise ankreuzen). Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Universität Oldenburg auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Die Teilnahme am Lastschriftverfahren kann ich jederzeit widerrufen. Die Mandatsreferenz wird mir separat mitgeteilt. Die Gläubiger-Identifikationsnummer (DE33UOL00000625025) der Universität Oldenburg habe ich zur Kenntnis genommen.

Kontoinhaber\_in Bankname

IBAN BIC

### Gewünschte\_r Rechnungsempfänger\_in

- Rechnung an Teilnehmer\_in**  
Die per E-Mail verschickte Rechnung über die Gebühren wird an die angegebene Privatschrift adressiert.
- Rechnung an andere Person oder Arbeitgeber**  
Die per E-Mail verschickte Rechnung über die Gebühren soll adressiert werden an:

Name, Vorname oder Firma ggf. Abteilung bzw. zu Händen

Anschrift E-Mail

### Unterschrift

Unterschrift Teilnehmer\_in Unterschrift Kontoinhaber\_in oder Arbeitgeber  
(falls nicht mit Teilnehmer\_in identisch)

Ort und Datum Unterschrift Ort und Datum Unterschrift/Stempel

In Ihrem ersten Semester erhalten Sie über den Semesterbeitrag (zzt. 168,90 Euro ohne Semesterticket bzw. 376,80 Euro mit Semesterticket) eine gesonderte Zahlungsaufforderung durch die Universität Oldenburg. Diese wird an die Privatschrift gestellt. In nachfolgenden Semestern überweisen Sie den Semesterbeitrag bitte selbständig im Rückmeldezeitraum. Ein Überweisungsvordruck für das Folgesemester ist jeweils den Semesterunterlagen (Studierendenausweis etc.) des vorangehenden Semesters beigefügt.

## Informationen zur Teilnahme

### 1. Gebühren

(1) Für jedes gebuchte Modul<sup>2</sup> wird eine Gebühr erhoben. Diese wird mit Beginn des jeweiligen Moduls fällig. Hierzu erfolgt eine Rechnungsstellung der Universität Oldenburg. Der Versand der Rechnungen erfolgt ausschließlich per E-Mail (PDF-Anhang). Die Gebühren sind in den Beschreibungen der Module und Programme auf Grundlage der aktuellen Gebührenordnung vom 21.03.2013 ausgewiesen.

(2) Sie können alternativ eine monatliche Teilzahlung Ihrer Modulgebühren per Bankeinzug vereinbaren. Die monatliche Teilzahlung erfolgt über einen Zeitraum von sechs Monaten. Die erste Teilzahlung wird mit Beginn eines Moduls fällig, danach monatlich jeweils zur Mitte des Monats.

(3) Zusätzlich zu den Modulgebühren erhebt die Universität Oldenburg einen Semesterbeitrag bzw. eine Gasthörgebühr. Diese\_r wird gesondert durch die entsprechenden zentralen Einrichtungen der Universität Oldenburg erhoben und beträgt für eingeschriebene Studierende zurzeit 168,90 Euro im Semester (ohne Semesterticket) bzw. 376,80 Euro im Semester (mit Semesterticket) und für Gasthörende zurzeit 120,00 Euro im Semester (Änderungen vorbehalten).

Weitere Informationen finden Sie unter:

- Für eingeschriebene Studierende:  
[www.uni-oldenburg.de/studium/gebuehren/semesterbeitraege/](http://www.uni-oldenburg.de/studium/gebuehren/semesterbeitraege/)
- Für angemeldete Gasthörende:  
[www.uni-oldenburg.de/c3l/gasthoerstudium/gebuehren-und-termine/](http://www.uni-oldenburg.de/c3l/gasthoerstudium/gebuehren-und-termine/)

### 2. Anmeldung

(1) Um am gesamten Studiengang mit dem Abschluss Bachelor bzw. Master teilnehmen zu können, bewerben Sie sich auf einen Studienplatz (siehe Abs. 2). Wenn Sie nur einzelne Module als Weiterbildung besuchen oder am Zertifikatsstudium teilnehmen möchten, melden Sie sich bitte als Gasthörer\_in an (siehe Abs. 3).

(2) Als Student\_in müssen Sie sich neben der Modulbuchung in diesem Studiengang immatrikulieren. Um sich auf einen Studienplatz zu bewerben, senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 15. September (Bachelor) bzw. 1. September (Master) zu (Näheres regelt die Zugangsordnung). Bereits eingeschriebene Studierende höherer Semester melden sich durch Überweisung des Semesterbeitrags zurück. Die Fristen zur Rückmeldung finden Sie unter [www.uni-oldenburg.de/studium/gebuehren/semesterbeitraege/](http://www.uni-oldenburg.de/studium/gebuehren/semesterbeitraege/).

(3) Als Gasthörer\_in reichen Sie Ihre Modulanmeldung bitte rechtzeitig vor Beginn des gewählten Moduls an der Universität Oldenburg ein. Gasthörende müssen nicht die in der Zugangsordnung genannten Zulassungsvoraussetzungen erfüllen.

### 3. Durchführung

Die Durchführung der Module, Prüfungsmodalitäten, Zugangsvoraussetzungen, Gebühren etc. sind in entsprechenden studiengangsspezifischen Ordnungen geregelt. Ein Gasthörstudium wird ebenfalls nach diesen Ordnungen durchgeführt. Sie können die Ordnungen über die Internetseite des jeweiligen Studiengangs abrufen.

### 4. Teilnehmendenzahlen

Die Module werden ab einer Teilnehmendenzahl von i.d.R. zehn Personen durchgeführt. Module mit einer geringeren Teilnehmendenzahl können von der Universität Oldenburg bis zum Beginn eines Moduls abgesagt werden. Die max. Teilnehmendenzahl beträgt i.d.R. 22 (siehe Modulankündigung). Die Zulassung zu den Modulen erfolgt in der Reihenfolge nach Eingang der Anmeldungen.

### 5. Anmeldebestätigung

(1) Sie erhalten unabhängig von Ihrer Zulassung zum Studium oder als Gasthörer\_in per E-Mail eine Bestätigung über den Eingang Ihrer Anmeldung.

(2) Für den Fall, dass die Universität Oldenburg Sie als Student\_in des jeweiligen Bachelor- oder Masterstudiengangs ablehnt, haben Sie weiterhin die Möglichkeit als Gasthörer\_in an den gebuchten Modulen teilzunehmen. Sollten Sie dies nicht wünschen, bitten wir um eine schriftliche Mitteilung. In diesem Fall entstehen Ihnen keine weiteren Kosten.

### 6. Rücktritt

(1) Es gelten die in der Gebühren- und Entgeltordnung der Universität Oldenburg vom 21.03.2013 genannten Bedingungen über Rücktritt und Erstattung. Dies geschieht unabhängig von evtl. schon beglichenen Semesterbeiträgen oder Gasthörgebühren.

(2) Bei einem vorzeitigen Abbruch von Modulen kann auf Antrag der Studierenden/Gasthörenden eine Erstattung von Gebühren erfolgen:

- Anträge auf Gebührenerstattung sind unter Angabe von Gründen an das C3L - Center für lebenslanges Lernen (C3L) zu richten.
- Eine kostenfreie Stornierung der Anmeldung zu einem Modul ist bis zum Modulbeginn möglich. Bereits verschickte Studienmaterialien werden mit 50,00 Euro berechnet.
- Bei Abbruch eines Moduls bis zwei Werktage (Mo.-Fr.) vor der ersten Präsenzveranstaltung können 50% der Gebühr erstattet werden.
- Bei Online-Modulen ohne Präsenzveranstaltungen ist eine kostenfreie Stornierung bis zwei Werktage (Mo.-Fr.) vor Modulbeginn möglich. Bereits verschickte Studienmaterialien werden mit 50,00 Euro berechnet. Bei einer Absage innerhalb der ersten zwei Wochen nach Modulbeginn können 50% der Gebühr erstattet werden.
- Wird ein abgebrochenes Modul zu einem späteren Zeitpunkt wiederholt, wird bei der Wiederholung die volle Gebühr berechnet. Bereits entrichtete Gebühren bei einem vorherigen Modulabbruch werden nicht verrechnet.

### 7. Leistungen der Universität Oldenburg

Die Leistungen der Universität Oldenburg im Modul beinhalten:

- die Bereitstellung von Studienmaterialien zu Beginn des Moduls,
- die Organisation der Präsenzzeiten (in Blended Learning Modulen),
- die Beratung und Begleitung durch Mentor\_innen und Dozent\_innen,
- die Bereitstellung einer internetgestützten Lernumgebung und deren Support,
- die Durchführung und Bewertung der studienbegleitenden Prüfungen,
- die Ausstellung eines Zertifikates zum Ende des Moduls. (Teilnehmende, die ein Modul nicht bestehen, können eine Teilnahmebescheinigung erhalten.)

### 8. Datenschutzhinweis

(1) Ihre Daten werden gemäß den Datenschutzrichtlinien der Universität Oldenburg (<https://www.uni-oldenburg.de/datenschutzerklaerung/>) in Verbindung mit § 17 NHG erhoben und gespeichert und zur Durchführung des von Ihnen gewählten Studiums bzw. Weiterbildungsangebots der Universität Oldenburg genutzt.

(2) Die Universität Oldenburg gewährleistet, dass innerhalb eines Moduls ausgetauschte persönliche und firmenbezogene Daten vertraulich behandelt werden und Dritten nicht zugänglich sind.

(3) Sie verpflichten sich, keine Daten aus den Modulen von anderen Teilnehmenden (persönliche oder unternehmensbezogene Daten) Dritten zugänglich zu machen.

(4) Um die Lernbetreuung der Teilnehmenden zu gewährleisten, werden in der internetgestützten Lernumgebung die Login-Zeitpunkte ausgewertet und den Lehrenden über die Lernumgebung zur Verfügung gestellt.

<sup>2</sup> Im Folgenden wird aus Gründen der besseren Lesbarkeit auf die Unterscheidung von Modulen und Professionalisierungseinheiten verzichtet. Die Informationen zur Teilnahme gelten analog für Professionalisierungseinheiten.