

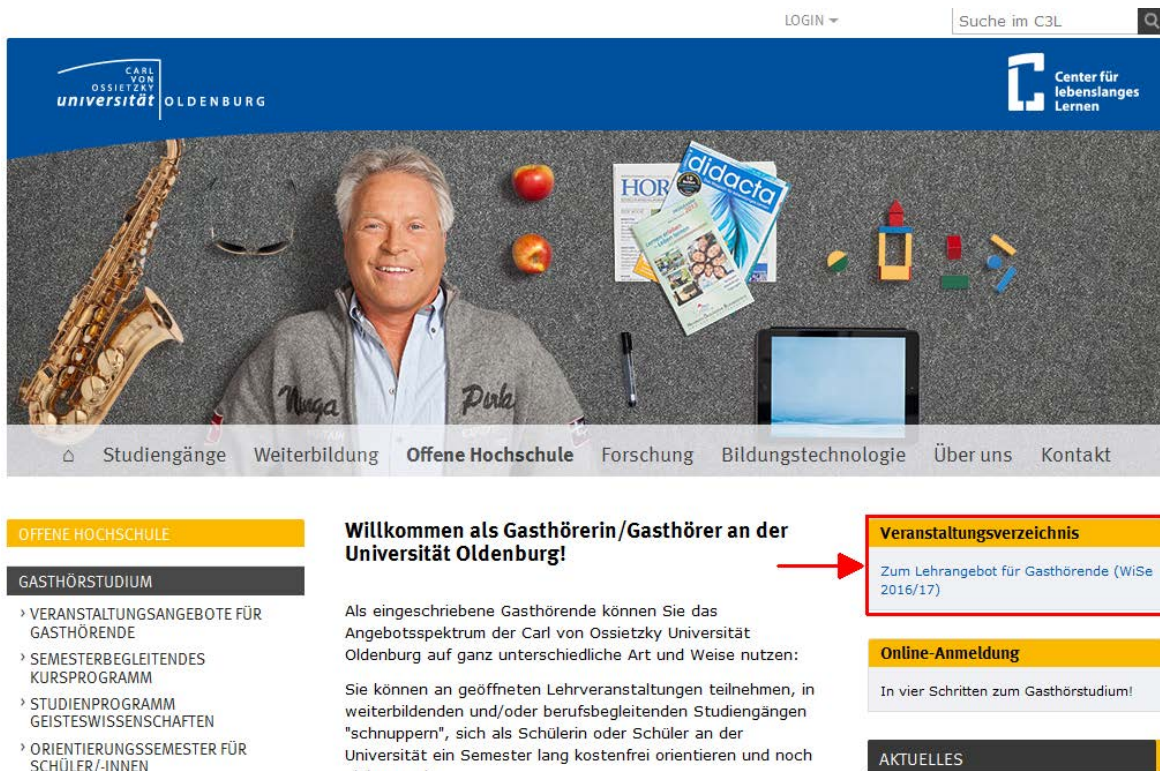
## Online-Anmeldung für Gasthörer\_innen

### Anleitung

#### Auswahl der gewünschten Veranstaltung/en

In Ihrer Anmeldung müssen Sie alle Veranstaltungen auswählen, die Sie als Gasthörer\_in besuchen möchten.

Um sich für eine Veranstaltung entscheiden zu können, schauen Sie in das Online-Veranstungsverzeichnis oder in Ihrer Druckversion „Studium generale“. Zur Online-Version des Veranstungsverzeichnisses gelangen Sie über die Internetseite des Gasthörstudiums [www.uni-oldenburg.de/c3l/gasthoerstudium/](http://www.uni-oldenburg.de/c3l/gasthoerstudium/). Klicken Sie dort rechts auf das Feld „Zum Lehrangebot für Gasthørende“.



The screenshot shows the website interface for the Carl von Ossietzky University Oldenburg. At the top, there is a navigation bar with the university logo and the Center für lebenslanges Lernen logo. Below the navigation bar is a large banner image featuring a man, a saxophone, and various educational materials. A navigation menu is visible below the banner, with the following items: Studiengänge, Weiterbildung, Offene Hochschule, Forschung, Bildungstechnologie, Über uns, and Kontakt. On the right side of the page, there is a search bar and a login button. A red arrow points to a highlighted box in the 'Veranstungsverzeichnis' section, which contains the text 'Zum Lehrangebot für Gasthørende (WiSe 2016/17)'. Other sections visible include 'GASTHÖRSTUDIUM' with a list of offerings, 'Willkommen als GasthörerIn/Gasthörer an der Universität Oldenburg!' with a welcome message, 'Online-Anmeldung' with the text 'In vier Schritten zum Gasthörstudium!', and 'AKTUELLES'.

Vorlesungszeit: 17.10.2016 bis 03.02.2017 (42. bis 5. Kalenderwoche)

**In dieser Liste erscheinen nur Institute, die im ausgewählten Semester Veranstaltungen für Gasthörer/innen anbieten.**

- Die genauen, aktuell gültigen Termine, Zeiten und Orte finden Sie nur in Stud.IP
- Tragen Sie sich bitte mit Ihrem persönlichen Gasthörer-Login in Stud.IP und in die Veranstaltungen ein.

**Fakultät 1: Bildungs- und Sozialwissenschaften**

- Institut für Pädagogik
- Institut für Sonder- und Rehabilitationspädagogik
- Institut für Sozialwissenschaften

**Fakultät 2: Informatik, Wirtschafts- und Rechtswissenschaften**

- Department für Informatik
- Department für WiRe (BWL und Wirtschaftspädagogik)
- Department für WiRe (Rechtswissenschaften)
- Department für WiRe (VWL)
- Department für WiRe, iHÖB (Ökonomische Bildung)

**Fakultät 3: Sprach- und Kulturwissenschaften**

- Institut für Anglistik/Amerikanistik
- Institut für Germanistik
- Institut für Kunst und visuelle Kultur
- Institut für Materielle Kultur
- Institut für Musik
- Institut für Niederlandistik
- Institut für Slavistik

Nun sehen Sie einen Überblick mit allen Instituten. Klicken Sie auf ein Institut und es öffnet sich eine Liste mit Veranstaltungen für Gasthörer/innen aus dem von Ihnen gewählten Bereich.

Suchen Sie sich Veranstaltungen aus und merken/notieren sich die meist 6-stellige Veranstaltungsnummer (Beispiel: 5.01.032) oder den Veranstaltungstitel. Diese brauchen Sie für die Veranstaltungsanmeldung als Gasthörer\_in in den folgenden Schritten.

### Verbindliche Anmeldung für Ihre gewünschte/n Veranstaltung/en

1. Um sich für Ihre ausgewählte/n Veranstaltung/en verbindlich anzumelden, öffnen Sie die Internetseite der Universität Oldenburg ([www.uni-oldenburg.de](http://www.uni-oldenburg.de)) und loggen sich mit Ihren Zugangsdaten in das universitätsinterne Verwaltungsportal Stud.IP ein.

Dafür fahren Sie mit der Maus auf den Reiter „Login“. Es erscheint ein Anmeldefenster. Hier tragen Sie sich mit Ihren Anmeldedaten (Universitäts-Account + Passwort) ein und bestätigen Ihre Eingabe mit einem Klick auf „Anmelden“.

STUD.IP

UNI-LOGIN

PASSWORT

ANMELDEN X

OFFEN FÜR NEUE WEGE

"Kultur der Kreativität": Wir sind Gründerinnen- und Gründeruniversität

Universität Studium Lehre Forschung Nachwuchs Fakultäten International Weiterbildung

STUDIERN IN OLDENBURG

AKTUELLE THEMEN

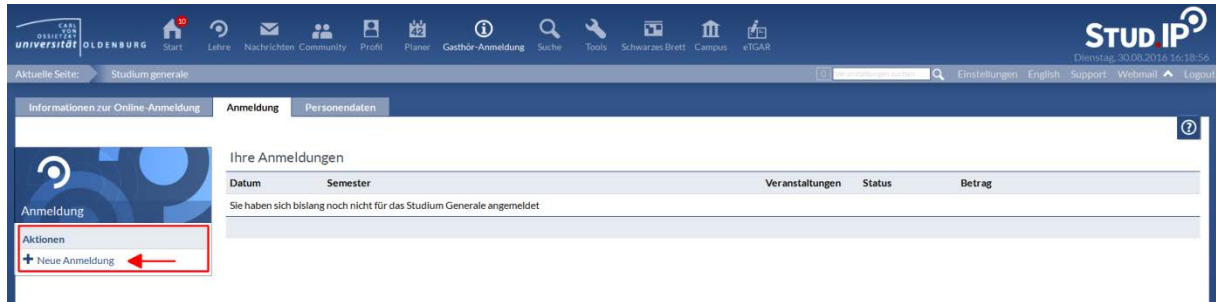
23.05.2016 – Forschung  
"Tiefer Einblick in zeitgenössische Musik"

WELTOFFENE HOCHSCHULEN GEGEN FREMDENFEINDLICHKEIT

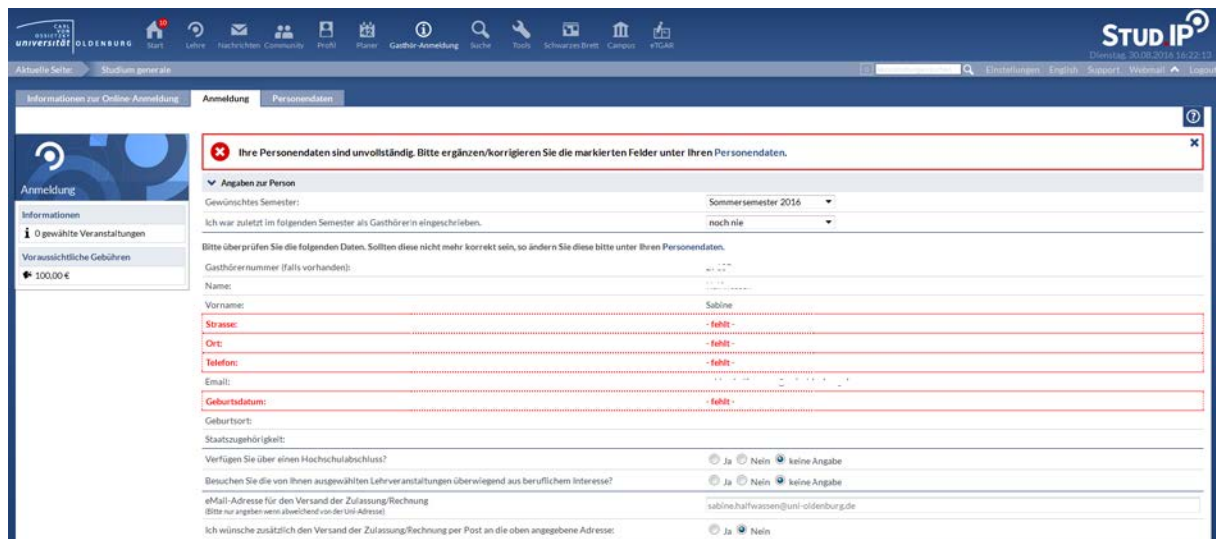
2. Nachdem sich die Seite von Stud.IP geöffnet hat, klicken Sie in der Symbolleiste auf „Gasthör-Anmeldung“.



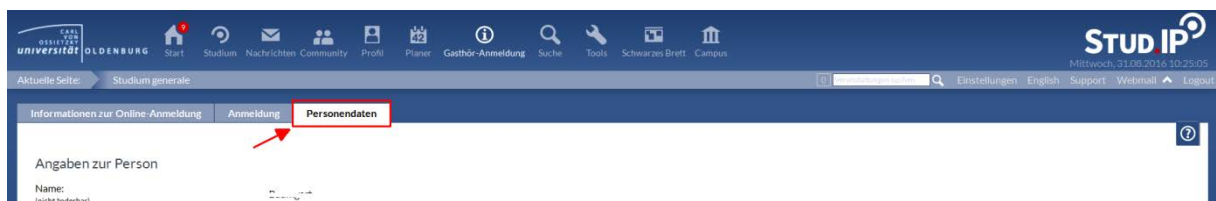
3. Für die Anmeldung zu Veranstaltungen klicken Sie im Bildschirm links auf die Aktion „Neue Anmeldung“.



4. Sollte der Bildschirm wie folgt aussehen, müssen Sie zunächst Ihre Personendaten überarbeiten:



Klicken Sie hierfür auf den Reiter „Personendaten“ und füllen alle **nicht** ausgefüllten Felder aus. Ihre Eingaben bestätigen Sie über die Schaltfläche „Speichern“. Wenn alles korrekt ausgefüllt wurde, erscheint die Bestätigung „Ihre Personendaten wurden gespeichert“.



Wechseln Sie nun zurück auf den Reiter „Anmeldung“ und wählen erneut die Aktion „Neue Anmeldung“ (siehe Schritt 3).

5. Unter den „Angaben zur Person“ geben Sie über das Auswahlmenü an, für welches Semester Sie sich anmelden wollen und in welchem Semester sie zuletzt angemeldet waren (1.).  
Bei den „Angaben zur Person“ können Sie außerdem auswählen, an welche E-Mail-Adresse Ihre Zulassungsunterlagen versendet werden sollen und ob ein Versand der Unterlagen zusätzliche per Post erfolgen soll (2.).

6. Öffnen Sie nun das Aufklapp-Menü „Gewünschte Veranstaltung“ aus dem Bereich Studium Generale“, indem Sie auf das Symbol „>“ vor den jeweiligen Menüpunkten klicken. Es öffnet sich das nachfolgende Fenster.

Hier geben Sie die Veranstaltungsnummer (alternativ Veranstaltungstitel oder Namen der/des Lehrenden) ein und klicken auf „Suchen“.

Die Veranstaltung erscheint nun mit Titel, Dozent\_in und freien Plätzen.  
 Durch das Anhängen der Veranstaltung und dem Klick auf die Schaltfläche „Ausgewählte übernehmen“ bestätigen Sie Ihre Auswahl.  
 Sollten Sie noch mehr Veranstaltungen besuchen wollen, geben Sie weitere Veranstaltungsnummern ein und bestätigen erneut Ihre Auswahl.

<input checked="" type="checkbox"/> Auswahl	Veranstaltungsnummer	Titel der Veranstaltung	Lehrende	Freie Plätze
<input checked="" type="checkbox"/>	5.01.031	Vorlesung Analysis IIa: Integralrechnung einer Variablen und Differentialgleichungen	H. Uecker	offen

Ausgewählte übernehmen

7. Öffnen Sie nun das Aufklapp-Menü „Gebühren“ und füllen Sie es entsprechend Ihrer Auswahl aus.

Informationen zur Online-Anmeldung: Anmeldung Personendaten

Angaben zur Person

Gewünschte Veranstaltungen aus dem Bereich "Studium Generale"

Individuelle Beantragung der Teilnahme für Lehrveranstaltungen die NICHT für "Studium generale" freigegeben sind

**Gebühren**

Gemäß Gebühren- und Entgeltordnung der Carl von Ossietzky Universität vom 01.06.2008

Ich habe in diesem Semester nur eine Veranstaltung belegt und zahle nach Erhalt der Rechnung € 100,- Semestergebühr.

Ich habe in diesem Semester mehr als eine Veranstaltung belegt und zahle nach Erhalt der Rechnung € 120,- Semestergebühr.

Die Gebührenpflicht entsteht mit der Antragsstellung und wird mit der Rechnung fällig.  
 Bitte zahlen Sie, sobald Sie die Rechnung erhalten haben.

**Gebührenbefreiung**

Ich beantrage die Befreiung von der Semestergebühr für Gasthörernde:

Ich beantrage keine Befreiung.

Ich studiere an der Universität Oldenburg oder einer anderen niedersächsischen Hochschule in staatlicher Verantwortung bzw. bin an der Universität Oldenburg beschäftigt. (§ 1, Abs. 1c, Gebührenordnung) [Bitte Belege beifügen!]

Ich bin Gasthörernde/r (Kursstudierende/r) bzw. Studierende/r der Universität Bremen. (§ 1, Abs. 1c, Gebührenordnung) [Bitte Belege beifügen!]

Ich bin Schülerin/Schüler und möchte ein kostenloses Orientierungssemester beantragen. [Bitte Kopie des Schulausweises beifügen!]

**Gebührenermäßigung / Gebührenermäßigung im sozialen Härtefall**

Ich beantrage die Ermäßigung/Befreiung von der Semestergebühr für Gasthörernde wegen einer unbilligen Härte. (§ 7, Gebührenordnung) [Bitte zusätzliches Formular "Härtefallregelung" ausfüllen und mit entsprechenden Belegen einreichen!]

**Nachweise(n) zur Gebührenermäßigung**

Wenn Sie eine Gebührenermäßigung beantragen und die Möglichkeit haben, entsprechende Bescheide bereits jetzt elektronisch anzufügen, so nutzen Sie bitte die folgenden Formularfelder.

1.  Keine Datei ausgewählt.

8. Als letzten Schritt öffnen Sie das Aufklapp-Menü „Daten prüfen und absenden“.  
 Hier werden Ihre gewählten Veranstaltungen sowie die entsprechende Gebühr angezeigt.  
 Mit einem Klick auf „Antrag verbindlich absenden“ melden Sie sich für das Semester verbindlich an.

Informationen zur Online-Anmeldung: Anmeldung Personendaten

Angaben zur Person

Gewünschte Veranstaltungen aus dem Bereich "Studium Generale"

Individuelle Beantragung der Teilnahme für Lehrveranstaltungen die NICHT für "Studium generale" freigegeben sind

**Gebühren**

**Daten prüfen und absenden**

Veranstaltungen aus dem Bereich "Studium generale"

4.02.001	Geschichte als Wissenschaft	D. von Reeken, S. Neumann, K. Bönker, M. Thießen, D. Freist
4.02.012a	Intentional History and Roman Religion: Cultural Memory in Ancient Rome	A. Casilejo

**Gebühren**

120,00 € Gesamtgebühr

Antrag verbindlich absenden

**Hinweis:** So lange Ihre Anmeldung von uns nicht abschließend bearbeitet wurde (Status „offen“), haben Sie noch die Möglichkeit, Veranstaltungen hinzuzufügen oder aus Ihrer Auswahl zu entfernen.