

Anmeldung zum Zertifikatsprogramm „Forschungs- und Innovationsmanagement“

Carl von Ossietzky Universität Oldenburg
C3L – Center für lebenslanges Lernen
Zertifikatsprogramme
26111 Oldenburg
GERMANY

oder per Fax an:
+49 (0)441 798 – 4411

oder per E-Mail an:
weiterbildung@uni-oldenburg.de

Meine Daten

Frau Herr

Name, Vorname, Titel

Geburtsdatum und -ort

Staatsangehörigkeit

Privatanschrift

Arbeitgeber

Funktion/ Position

Firmenanschrift

E-Mail

Telefon (dienstlich, privat, mobil)

Hochschule außeruniversitäre Forschungseinrichtung
 sonstige

In welcher Branche sind Sie tätig?

Nein Ja, Abschluss

Haben Sie bereits einen Studienabschluss?

Anmeldung

Anmeldefrist: Spätestens 14 Tage vor Beginn des jeweiligen Modul.

Zugangsvoraussetzungen: Keine

Gebühren: 1.250 Euro je Modul, 5.500 Euro bei Buchung des gesamten Zertifikatsprogramms (**Preisvorteil 750 Euro**)

zzgl. Gasthörgebühr von derzeit 120 Euro/Semester

Ich melde mich an für (bitte ankreuzen):

- DAS Forschungs- und Transfermanagement**
mit den Modulen:
1. Forschungsmanagement – Strukturen und Organisation
 2. Forschungsmanagement – Portfolio und Kommunikation
 3. Innovationsmanagement
 4. Entrepreneurship
 5. Projektmanagement in der Forschung
(Termine wie Folgeseite)
- Gebühr für 5 Module: 5.500 Euro

Anmeldung zu einzelnen Modulen

Ich melde mich an für (bitte ankreuzen):

- Forschungsmanagement – Strukturen und Organisation**
Dr. Lothar Behlau
Modulbeginn (online): 11.09.2018
Präsenzphase I: 19./20.10.2018 (Fr 14:00-20:00 Uhr, Sa 9:00-15:00 Uhr)
Präsenzphase II: 18./19.01.2019 (Fr 14:00-20:00 Uhr, Sa 9:00-15:00 Uhr)
Gebühr: 1.250 Euro

- Forschungsmanagement - Portfolio und Kommunikation**
Dr. Roman Götter
Modulbeginn (online): 06.11.2018
Präsenzphase I: 14./15.12.2018 (Fr 14:00-20:00 Uhr, Sa 9:00-15:00 Uhr)
Präsenzphase II: 22./23.03.2019 (Fr 14:00-20:00 Uhr, Sa 9:00-15:00 Uhr)
Gebühr: 1.250 Euro

- Innovationsmanagement**
apl. Prof. Dr. Klaus Fichter
Modulbeginn (online): 26.02.2019
Präsenzphase I: 05./06.04.2019 (Fr 14:00-20:00 Uhr, Sa 9:00-15:00 Uhr)
Präsenzphase II: 14./15.06.2019 (Fr 14:00-20:00 Uhr, Sa 9:00-15:00 Uhr)
Gebühr: 1.250 Euro

- Entrepreneurship**
Prof. Dr. Stephanie Birkner
Modulbeginn (online): 14.05.2019
Präsenzphase: 28./29.06.2019 (Fr 14:00-20:00 Uhr, Sa 9:00-15:00 Uhr)
Gebühr: 1.250 Euro

- Projektmanagement in der Forschung**
Frank Fischer
Modulbeginn (online): 13.08.2019
Präsenzphase I: 20./21.09.2019 (Fr 14:00-20:00 Uhr, Sa 9:00-15:00 Uhr)
Präsenzphase II: 29./30.11.2019 (Fr 14:00-20:00 Uhr, Sa 9:00-15:00 Uhr)
Gebühr: 1.250 Euro

Gewünschte Zahlungsweise

Die Gebühren für die von Ihnen gebuchten Module werden durch die Universität Oldenburg mit Beginn eines Angebots in Rechnung gestellt. Die Gebühren- und Entgeltordnung der Universität Oldenburg vom 21.03.2013 regelt die Gebührenhöhe und Zahlungsbedingungen. Die Gebühren sind außerdem in den Modulankündigungen ausgewiesen.

Bitte legen Sie die Zahlungsweise fest:

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Modulweise
1.250 Euro | <input type="checkbox"/> per Rechnung
<input type="checkbox"/> per Banklastschrift | Mit Beginn eines Moduls wird die Gebühr fällig. Sie können diese per Rechnung oder Banklastschrift begleichen. |
| <input type="checkbox"/> Monatliche Teilzahlung
5.500 Euro | per Banklastschrift
Nur per SEPA-Lastschrift möglich. | Die monatliche Teilzahlung startet mit Modulbeginn. Die Beträge werden monatlich über einen Zeitraum von sechs Monaten von Ihrem Bankkonto per SEPA-Lastschrift eingezogen.
Achtung: Nicht mit der Mengenstaffel kombinierbar! |
| <input type="checkbox"/> Mengenstaffel
5.500 Euro | <input type="checkbox"/> per Rechnung
<input type="checkbox"/> per Banklastschrift | Die Gebühr wird mit Beginn des ersten gebuchten Moduls fällig. Sie können diese per Rechnung oder Banklastschrift begleichen.
Achtung: Keine monatliche Teilzahlung möglich! |

Teilnahme am Banklastschriftverfahren: SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige die Universität Oldenburg widerruflich, die von mir zu entrichtenden Gebühren bei Fälligkeit per Lastschrift von meinem Bankkonto einzuziehen (bitte oben bei der Zahlweise ankreuzen). Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Universität Oldenburg auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Die Teilnahme am Lastschriftverfahren kann ich jederzeit widerrufen. Die Mandatsreferenz wird mir separat mitgeteilt. Die Gläubiger-Identifikationsnummer (DE33UOL00000625025) der Universität Oldenburg habe ich zur Kenntnis genommen.

Kontoinhaber_in

Bankname

IBAN

BIC

Gewünschte_r Rechnungsempfänger_in

- Rechnung an Teilnehmer_in**
Die per E-Mail verschickte Rechnung über die Gebühren wird an die angegebene Privatanschrift adressiert.
- Rechnung an andere Person oder Arbeitgeber**
Die per E-Mail verschickte Rechnung über die Gebühren soll adressiert werden an:

Name, Vorname oder Firma

ggf. Abteilung bzw. zu Händen

Anschrift

E-Mail

Unterschrift

Unterschrift Teilnehmer_in

Unterschrift Kontoinhaber_in oder Arbeitgeber
(falls nicht mit Teilnehmer_in identisch)

Ort und Datum

Unterschrift

Ort und Datum

Unterschrift/Stempel

Informationen zur Teilnahme

1. Gebühren

(1) Für jedes gebuchte Modul wird eine Gebühr erhoben. Diese wird mit Beginn des jeweiligen Moduls fällig. Hierzu erfolgt eine Rechnungsstellung der Universität Oldenburg. Der Versand der Rechnungen erfolgt ausschließlich per E-Mail (PDF-Anhang). Die Gebühren sind in den Beschreibungen der Module und Programme auf Grundlage der aktuellen Gebührenordnung vom 21.03.2013 ausgewiesen.

(2) Sie können alternativ eine monatliche Teilzahlung Ihrer Modulgebühren vereinbaren. Die monatliche Teilzahlung erfolgt über einen Zeitraum von sechs Monaten. Die erste Teilzahlung wird mit Beginn eines Moduls fällig, danach monatlich jeweils zur Mitte des Monats.

(3) Die Universität Oldenburg erhebt zusätzlich eine Gasthörgebühr. Diese wird gesondert durch die entsprechende zentrale Einrichtung der Universität Oldenburg erhoben. Die Gebühr beträgt zurzeit 120,00 Euro im Semester (Änderungen vorbehalten). Weitere Informationen finden Sie unter:

<http://www.uni-oldenburg.de/c3l/gasthoerstudium/gebuehren-und-termine/>

2. Anmeldung

(1) Als Gasthörer_in reichen Sie Ihre Modulanmeldung bitte 14 Tage vor Beginn des gewählten Moduls an der Universität Oldenburg/C3L ein. Gasthörende müssen nicht die in der Zugangsordnung genannten Zulassungsvoraussetzungen erfüllen.

(2) Sie erhalten per E-Mail eine Bestätigung Ihrer Anmeldung und damit der Modulbuchung/en.

3. Teilnehmendenzahlen

Die Module werden ab einer Teilnehmendenzahl von i.d.R. zehn Personen durchgeführt. Module mit einer geringeren Teilnehmendenzahl können von der Universität Oldenburg bis zum Beginn eines Moduls abgesagt werden. Die max. Teilnehmendenzahl beträgt i.d.R. 20 Personen. Die Zulassung zu den Modulen erfolgt in der Reihenfolge nach Eingang der Anmeldungen.

4. Rücktritt

(1) Es gelten die in der Gebühren- und Entgeltordnung der Universität Oldenburg vom 21.03.2013 genannten Bedingungen über Rücktritt und Erstattung. Dies geschieht unabhängig von evtl. schon beglichenen Gasthörgebühren.

(2) Bei einem vorzeitigen Abbruch von Modulen kann auf Antrag der Gasthörenden eine Erstattung von Gebühren erfolgen:

- Anträge auf Gebührenerstattung sind unter Angabe von Gründen an das Center für lebenslanges Lernen (C3L) zu richten.

- Eine kostenfreie Stornierung der Anmeldung zu einem Modul ist bis zum Modulbeginn möglich.
- Bei Abbruch eines Moduls bis zwei Werktage (Mo.-Fr.) vor der ersten Präsenzveranstaltung können 50% der Gebühr erstattet werden.
- Bei Online-Modulen ohne Präsenzveranstaltungen ist eine kostenfreie Stornierung bis zwei Werktage (Mo.-Fr.) vor Modulbeginn möglich. Bei einer Absage innerhalb der ersten zwei Wochen nach Modulbeginn können 50% der Gebühr erstattet werden.
- Wird ein Modul nach Abbruch zu einem späteren Zeitpunkt wiederholt, wird bei der Wiederholung die volle Gebühr berechnet. Bereits entrichtete Gebühren bei einem vorherigen Modulabbruch werden nicht verrechnet.

5. Leistungen der Universität Oldenburg/des C3L

Die Leistungen der Universität Oldenburg/des C3L im Modul beinhalten:

- die Bereitstellung von Studienmaterialien zu Beginn des Moduls,
- die Organisation der Präsenzzeiten (in Blended Learning Modulen),
- die Beratung und Begleitung durch Mentor_innen und Dozent_innen,
- die Bereitstellung einer internetgestützten Lernumgebung (C3LLO) und deren Support,
- die Ausstellung eines Zertifikates zum Ende des Moduls. Teilnehmende, die ein Modul nicht bestehen, können eine Teilnahmebescheinigung erhalten.

6. Datenschutzhinweis

(1) Ihre Daten werden gemäß den Datenschutzrichtlinien der Universität Oldenburg (<https://www.uni-oldenburg.de/datenschutzerklaerung/>) in Verbindung mit § 17 NHG erhoben und gespeichert und zur Durchführung des von Ihnen gewählten Weiterbildungsangebots der Universität Oldenburg genutzt.

(2) Die Universität Oldenburg gewährleistet, dass innerhalb eines Moduls ausgetauschte persönliche und firmenbezogene Daten vertraulich behandelt werden und Dritten nicht zugänglich sind.

(3) Sie verpflichten sich, keine Daten aus den Modulen von anderen Teilnehmenden (persönliche oder unternehmensbezogene Daten) Dritten zugänglich zu machen.

(4) Um die Lernbetreuung der Teilnehmenden zu gewährleisten, werden in der internetgestützten Lernumgebung (C3LLO) die Login-Zeitpunkte ausgewertet und den Lehrenden über die Lernumgebung zur Verfügung gestellt.