Stand:

**Betriebsanweisung
Nr.**

**Arbeitsbereich:**

**1. ANWENDUNGSBEREICH**

**2. GEFAHREN FÜR MENSCH UND UMWELT**

**3. SCHUTZMASSNAHMEN UND VERHALTENSREGELN**

**4. VERHALTEN BEI STÖRUNGEN / GEFAHRENFALL**

**5. ERSTE HILFE**

**6. SACHGERECHTE ENTSORGUNG**

**Verantwortlicher für den Arbeitsbereich Datum:**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Unterschrift des Dezernenten**